

UNCHAIN

Band-Rider

Stageplan

Tech Rider

Kanalbelegung/Hardware

Catering

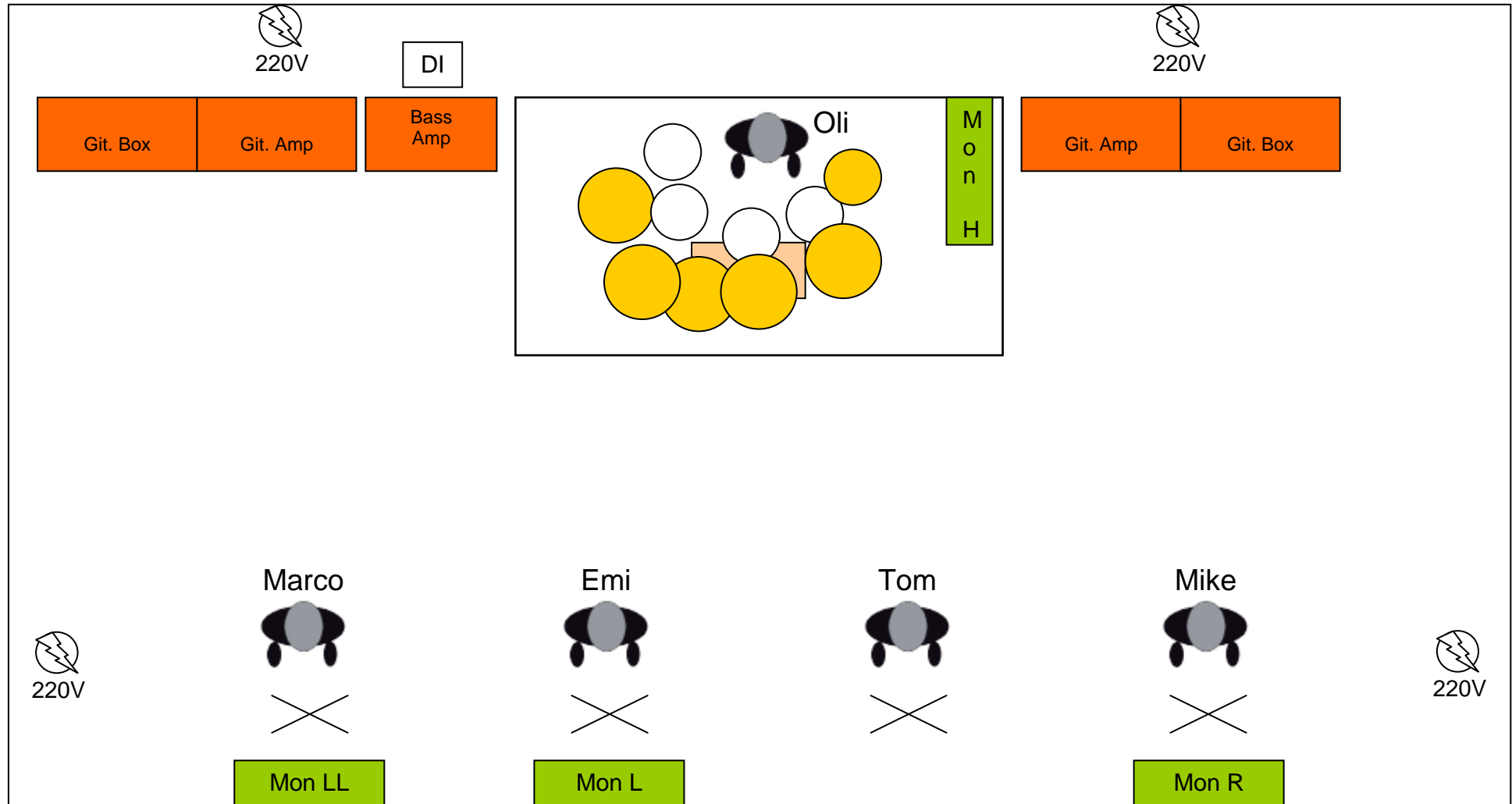
Merchandising/Werbung

Gästeliste und VIP Slots

Kontakt

UNCHAIN

Stageplan



UNCHAIN

Tech Rider

Werden PA-, Monitor- und Lichtenanlagen durch den Veranstalter gestellt, müssen diese mindestens den nachfolgend genannten Anforderungen (Wünschen) genügen (Änderungen und Anpassungen »nach Absprache«):

Bühne

Der Veranstaltungsort verfügt über eine waagrechte, stabile Bühne. (Bei Open Airs muss die Bühne unbedingt geerdet sein!)

Bühnengrösse Bühnengrösse mindestens 8 x 6 m / Working Deck mindestens 3 x 4 m!
Abschränkungen Abschränkungen vor Bühne und um FoH-Platz professionell montieren!
Drumraiser Drumraiser 3 x 2 m, ca. 20 cm, Grossbühnen 40 cm hoch
 Falls mehrere Bands am selben Tag auf der gleichen Bühne spielen:
 - 1 x Roll-Drumraiser 3 x 2 m, ca. 20 cm, Grossbühnen 40 cm hoch

Strom

Der Veranstalter garantiert, dass die Stromanschlüsse für Ton- und Lichtenanlagen über eine getrennte Erdung verfügen. Weiter sichert er zu, dass die elektrischen Anlagen den gesetzlichen Anforderungen entsprechen und von einem Fachmann abgenommen wurden. Anzahl Stromanschlüsse auf der Bühne - Ampere Sicherung.

Front PA (Allgemein gilt)

Keine Powermixer / zzgl. zwei Kanäle für CD-Player bzw. Laptop / PA mit ausreichenden Leistungsreserven

Min.15 Watt pro Zuschauer. Minimum 3 x 18" Bass und 2 x 12"/1,5" Tops pro Seite! PA muss korrekt gerichtet, montiert und die Systemcontroller eingestellt sein. Es müssen genug starke Monitore vorhanden sein (s. Stageplan).

Bei Konzerten im Freien gilt allgemein 2 - 3 mal mehr Lautsprecher und Leistung! Um störende Reflektionen abzdämpfen bestehen wir insbesondere in Festzelten darauf, dass die Rück- und Seitenwände, sowie das Dach über der Bühne mit schwarzem Bühnenmolton abgedeckt werden.

Regie

Die Regie MUSS auf gleicher Höhe wie die Zuschauer stehen! Nicht auf einem Podest und nicht unter einem Balkon, o.ä.! Regie (geschützt) in der Mitte des PA's zu einem gleichschenkligen Dreieck zur Beschallungsanlage aufbauen!

Mischpult

Mixer Eigenes Mischpult wird mitgenommen.
Multicore Eine Cat5e-Leitung muss zwischen Mischpult und Bühne vorhanden sein.

Licht Anlage

Ausreichende PAR Beleuchtung (front, back) ACL, profiler, audience blinders, moving lights sind auch sehr schön, inkl. Bedienung.

UNCHAIN

Kanalbelegung / Hardware

Kanal	Quelle	Mic/DI	Ständer
1	BD IN	SM 91	Short
2	BD OUT	Beta 52	Short
3	SN 1	SM 57	Short
4	SN 2	SM 57	Short
5	HH	SM 81 / Kond	Short
6	T1	Sennheiser e604	Clip
7	T2	Sennheiser e604	Clip
8	T3	Sennheiser e604	Clip
9	OH	SM 81 / Kond	Tall
10	OH	SM 81 / Kond	Tall
11			
12	BASS	DI	
13	GTR LL	Sennheiser E-609	
14	GTR L	SM 57	Short
15	GTR R	SM 57	Short
16	GTR RR	Sennheiser E-609	
17			
18			
19			
20			
21	VOX LL	SM 58	Tall
22	VOX L	SM 58	Tall
23	VOX C	SM 58 WL	
24	VOX R	SM 58	Tall

Catering

Essen

Wir brauchen nach dem Soundcheck (nach Absprache) eine vollständige warme Mahlzeit für Musiker und Crew. Etwas Früchte, Snacks, Sandwiches o.ä. nach dem Austritt wäre auch erwünscht!

Trinken

Ausreichend alkoholfreie Getränke (Backstage und Bühne), genügend Flaschen Wasser (mit und ohne Kohlensäure) und sonstiges Mineralwasser (Cola Zero, etc.), Bier. Vor dem Auftritt 6 Jägermeister o. ä. (nur zum Anwärmen) wäre cool!

Backstage

Die Band möchte eine eigene Backstage haben (nach Möglichkeit), welche ausreichend Platz für die Band, die Crew und das Equipment bietet. Es sollte eine angenehme Temperatur haben und nicht im Publikumsraum liegen, sondern ruhig und abgeschirmt sein. Ein direkter und exklusiver Zugang zu einer sauberen sanitären Einrichtung (ev. mit Dusche) ist ebenso erwünscht. Hier sollten ausreichend Handtücher vorrätig sein.

Übernachtung (nach Absprache)

Die Band benötigt eine ordentliche, saubere und ruhige Übernachtungsmöglichkeit, welche vom Konzertort leicht und in kurzer Zeit zu erreichen ist. Die Anzahl der Betten teilt die Band zur Vertragsunterzeichnung mit. Wir schlafen nicht auf Bühnen oder im Backstage! Pension, Hotel, Privatunterbringung mit eigenen WC, Duschen sind erwünscht. Über ein Frühstück würde die Band sich besonders freuen! Der Catering-Rider ist eine ebenso nicht unwichtige Sache!

Merchandising/Werbung

Der Veranstalter ist verpflichtet, die Werbung für den Konzertauftritt, insbesondere mit Plakataushang, Flyers sowie Medienarbeit zu organisieren. Der Künstler stellt dem Veranstalter folgendes Werbematerial kostenlos zur Verfügung: Bandfotos (online), CD's, Flyer, Plakate (nach Absprache).

Der Veranstalter sendet den Künstler die über den Konzertauftritt erschienenen Presseberichte (Vorschauen, Konzertkritiken) innerhalb von 2 (zwei) Wochen nach der Veranstaltung zu.

Über ein allfälliges Sponsoring der Veranstaltung ist der Künstler vom Veranstalter rechtzeitig vor dem Auftritt zu informieren. Das gleiche gilt wenn die Veranstaltung politischen oder anderen Werbezwecken dient.

Der Veranstalter stellt dem Künstler unentgeltlich einen beleuchteten sowie regen- und windgeschützten Platz für den Verkauf von Merchandising Artikeln zu Verfügung. Der Platz ist für die Konzertbesucher gut ersichtlich. Die Erlöse der Merchandising Artikel sind ausschliesslich dem Künstler vorbehalten.

UNCHAIN

Gästeliste und VIP Slots

Der Künstler hat Anspruch auf »nach Absprache« Freikarten für Medien und Gäste (1 - 2 Freikarten pro Musiker). Die Personen auf der Gästeliste beanspruchen kostenlosen Eintritt. Die Gästeliste wird bei Ankunft des Künstlers oder im Vorfeld der Veranstaltung abgegeben.

Der Künstler hat Anspruch auf »nach Absprache« Personen im VIP Slot. Die Personen beanspruchen kostenlosen Eintritt und freien Zugang zum Backstagebereich und wenn vorhanden Zugang in den VIP Bereich. Personen im VIP Slot sind ausschliesslich in der Musikindustrie tätigen Personen, Presse oder Sponsoren vorbehalten.

Ist eine Prozentual Gagenbeteiligung des Künstlers an den Nettoeinnahmen des Veranstalters vereinbart so hat der Veranstalter Anrecht auf »nach Absprache« Freikarten für Medien oder Gäste und Anrecht auf »nach Absprache« Personen im VIP Slot.

Kontakt

Mike Schneider
Mob. +41 (0)79 461 55 03
E-Mail info@unchain.ch